Roteiro da Apresentação (10 minutos)

**1. Slide de Abertura (30 segundos)**

Título do Projeto: Nome do projeto e dos estudantes.

Objetivo da Apresentação: Apresentar a análise e projeto do sistema.

**2. Introdução e Contextualização do Problema (2 minutos)**

Descrição do Problema: Apresente de forma clara a situação atual que o projeto busca solucionar ou a nova oportunidade de mercado/negócio.

Dica: Seja conciso e direto, focando na relevância do problema.

Alternativas Existentes: Mencione brevemente as principais alternativas já existentes no mercado ou em pesquisa, destacando o que diferencia sua solução.

Objetivos do Projeto: Apresente os objetivos do projeto de forma clara e sucinta, focando nos benefícios esperados.

**3. Funcionalidades Essenciais (2 minutos e 30 segundos)**

Requisitos Funcionais: Destaque 2-3 requisitos funcionais chave que representam o coração do sistema (ex: "O Sistema deverá exigir login do usuário" ).

Requisitos Não-Funcionais: Mencione os requisitos não-funcionais mais críticos para o sucesso do projeto (ex: performance, segurança, compatibilidade com navegadores).

Dica: Escolha aqueles que mais impactam a experiência do usuário ou a viabilidade técnica.

Escopo do Projeto: Deixe claro o que o projeto entregará e, se houver, o que não será entregue, delimitando as fronteiras de atuação.

**4. Modelagem Visual e Operacional (3 minutos)**

**Diagrama de Caso de Uso**: Apresente o diagrama principal e explique brevemente 1-2 casos de uso mais representativos.

Dica: Foque na interação do usuário com o sistema.

**Modelo de Classes (Fase de Projeto)**: Mostre o diagrama de classes em um nível de abstração que permita o entendimento dos principais componentes e seus relacionamentos.

**Dica**: Evite detalhar atributos e métodos em excesso devido ao tempo.

Características Operacionais do Software - Ambiente Operacional: Descreva brevemente o ambiente de hardware e software necessário para o funcionamento do sistema.

**5. Riscos e Cronograma (1 minuto e 30 segundos)**

Riscos: Apresente os principais riscos identificados, as ações de prevenção e contingência.

Dica: Não é necessário ler a tabela inteira, mas destacar os 2-3 riscos mais críticos.

Cronograma: Mostre um resumo do cronograma, destacando as próximas etapas importantes ou marcos chave.

**6. Conclusões e Próximos Passos (30 segundos)**

**Conclusões:** Reafirme a viabilidade e o potencial do projeto, recapitulando brevemente os benefícios.

Agradecimentos e Perguntas: Abra para perguntas da banca.

Dicas Gerais para a Apresentação:

**Visual Limpo:** Use slides com pouco texto e muitas imagens (diagramas).

Linguagem Clara: Evite jargões técnicos excessivos.

Treine o Tempo: Ensaie para garantir que você se encaixe nos 10 minutos.